



# Aquisições Corporativas e Logística

Boletim Periódico de Gestão

Guia Referencial dos Indicadores de Monitoramento e Gestão da  
Administração Pública no Âmbito do Município de Fortaleza



**Prefeitura de  
Fortaleza**

Secretaria Municipal do  
Planejamento, Orçamento e Gestão

Ano 2015 – Edição II

Rede Compras é um canal de integração e suporte que responde suas perguntas sobre a gestão do seu órgão.

Contatos

(85) 3433.1964

redecompras@fortaleza.ce.gov.br

Secretaria do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Coordenadoria de Gestão de Aquisições Corporativas – COGEC  
Internet: <http://www.fortaleza.ce.gov.br/sepog>

A presente publicação foi elaborada a partir das informações de gestão disponíveis nos sistemas de acompanhamento.



# Prefeitura de Fortaleza

Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Gestão

Roberto Cláudio Rodrigues Bezerra  
Prefeito Municipal de Fortaleza

Philipe Theophilo Nottingham  
Secretário Municipal do Planejamento, Orçamento e Gestão

Renan Ehrich Colares  
Secretário Executivo do Planejamento, Orçamento e Gestão

Maria Christina Machado Publio  
Coordenadora de Gestão de Aquisições Corporativas

Equipe Técnica  
Gerência de Terceirização - Rêmulo Pereira Viana  
Gerência de Compras – Juliana Costa Girão  
Gerência de Contratos Corporativos – João Guilherme Vogt  
Gerência de Logística – Verene Barros

Analistas por Temática  
Arquivo  
Igor Barroso Steindorfer / Maria Solange Linhares Martins

Frota  
Francisco Roberto Leite Campos / Fátima Ramos da Silva /  
Marcos Vinícius

Telefonia  
Eurianne Ehrich Araripe Albuquerque / José Welligton de Araújo

Terceirização  
Denise de Albuquerque

Contratos  
João Raimundo da Silva / Ademar Guerreiro Chaves Junior

Compras  
Sarah Farias Mourão / Gabriela Maria Leite Magalhães /  
Fernanda Antonia Dias

Equipe de Apoio Cogec

André Luis de Sousa Ribeiro / Maurilo Edson de Oliveira Filho

Caio Lucas dos Santos / Fabyola Fernanda Algave Peixoto

Rute Torquato Alves da Silva / Rivelino / Mayara

Arquivo Central

Antônio Nogueira dos Santos / Antônio Lauro Baima Barros

Flávio Aderaldo Mendonça / Humberto Junior Silva Freitas

Maria Eliziana de Lima Azevedo / Wellington de Castro Farias

Posto de Abastecimento e Troca de Óleo CSA

Antonio Ferreira de Souza

Antonio Henrique de Araújo / Antônio Luduvico Filho

Francisco Abner R. Batista / Francisco José Alves Dutra

Francisco Mesquita / Francisco Paulo da Silva Cerqueira

Gilberto Mesquita Escocia / José Arimateia Cabral

José Arimateia Franco / Marcos Antonio Maciel Soares

Equipes de Postos de Abastecimento Usina e Emlurb

EMLURB - Pedro Rocha Filho

USINA - Antônio Juvenal de Sousa / Cláudio Vieira / Francisco Elando Maciel

Uma iniciativa da SEPOG

**BOLETIM PERIÓDICO DE GESTÃO**  
Guia Referencial dos Indicadores de Monitoramento  
e Gestão da Administração Pública no Âmbito do  
Município de Fortaleza

**AQUISIÇÕES CORPORATIVAS**

# Glossário

---

PMF: Prefeitura Municipal de Fortaleza

SEPOG: Secretaria do Planejamento, Orçamento e Gestão

COGEC: Coordenadoria de Gestão de Aquisições Corporativas

COGERFFOR: Comitê Municipal de Gestão por Resultados e Gestão Fiscal de Fortaleza

MAPPFOR: Monitoramento e Acompanhamento de Projetos Prioritários de Fortaleza

PPA: Plano Plurianual

LDO: Lei de Diretrizes Orçamentárias

LOA: Lei Orçamentária Anual

# Índice

1. Apresentação .....	08
2. Áreas de Gestão e Principais Ações Realizadas .....	08
2.1. Compras Governamentais e Corporativas .....	08
2.2. Gestão de Terceirização .....	11
2.3. Gestão de Contratos Corporativos .....	11
3. Indicadores .....	12
4. Manuais .....	12
5. Rede de Compras .....	13
6. GTC .....	13
7. Resultados Alcançados no Período .....	14
8. Lições Aprendidas .....	20
9. Próximos Passos .....	21
10. Anexos .....	24

# 1. Apresentação

É com muita satisfação que estamos no segundo número da nossa publicação – Boletim Periódico de Gestão.

Esse material tem por objetivo trazer um breve relatório das atividades desenvolvidas durante o trimestre, bem como informações que subsidiam a todos os coordenadores administrativo-financeiros e gestores dos órgãos da Administração Direta e Indireta.

A COGEC tem como missão subsidiar a gestão corporativa das aquisições, terceirizações, contratos corporativos e logística (e aqui englobamos gestão da frota, telefonia, arquivo, água e energia). Todas essas áreas representam um universo de gestão para promoção da eficiência do gasto público.

Por isso, é de extrema importância que estejamos atentos às expectativas e anseios dos gestores, pois nossas ações contribuem e facilitam muito suas atividades.

Sistemas, ferramentas de controle, indicadores são essenciais para mensurar os resultados. Entretanto, ter fluxo e processos bem definidos e manuais de gestão acessíveis também são importantes.

Além disso, dispor de uma equipe que esteja preparada e disponível para assessorar os órgãos no alcance dos seus objetivos é fundamental. O principal lema da COGEC é ser esta equipe de Suporte de Gestão para todos os órgãos. A consolidação da Rede Compras é uma prova disto.

# 2. Áreas de Gestão e Principais ações realizadas

A Gerência de Aquisições Corporativas e Registro de Preços teve vários dos seus principais projetos implementados durante o último trimestre.

O Portal de Compras foi remodelado e recebeu novas funcionalidades. Hoje ele é a principal ferramenta de divulgação das ações da PMF voltadas para os fornecedores.

O Portal contempla seções como: Processos Licitatórios, Serviços para os Fornecedores, Cadastro de Fornecedores, Plano Anual de Aquisições, Legislação, Serviço para os Gestores Públicos, Atas de Registro de Preços Corporativas e Não Corporativas Vigentes, Banco de Preços e Acesso para Sistemas.



Portal de Compras:  
[compras.fortaleza.ce.gov.br](http://compras.fortaleza.ce.gov.br)

O Plano Anual de Compras foi desenvolvido para possibilitar um melhor planejamento nas aquisições dos órgãos e disponibilizar aos potenciais fornecedores as intenções de compras da PMF para determinado ano. O Plano é elaborado a partir do histórico de consumo dos órgãos com base nas informações do SGA – Sistema Corporativo de Gestão de Almoxarifado e da previsão de contratações futuras. A metodologia está descrita no Portal, bem como as tabelas de quantitativos de itens e a Matriz de Acompanhamento.



## PLANO ANUAL DE COMPRAS

# 2015

### Plano Anual de Compras

Fortaleza, Julho de 2015

Dando prosseguimento à parceria firmada com a Secretaria do Desenvolvimento Econômico - SDE e o SEBRAE no desenvolvimento do Projeto de Compras Governamentais para as Micro e Pequenas Empresas (MPes), foram capacitadas as equipes da SDE atuantes nas Salas do Empreendedor, distribuídas nas Secretarias Regionais e que atendem os empreendedores interessados em fornecer para a PMF.

#### Salas do Empreendedor

##### Balcão de Informações

Centro - 3452-6233 Avenida do Imperador, 546 - Bco da Poeira  
 Regional I - 3105-3731 Rua Dom Jerônimo, 20 - Farias Brito  
 Regional II - 3241-4845 Rua Professor Juraci Oliveira, 01 - Edson Queiroz  
 Regional III - 3465-2256 Avenida Jovita Feitosa, 1264 - Parquelândia  
 Regional IV - 3433-8828 Avenida Silas Munguba, 3770 - Serrinha  
 Regional V - 3433-4268 Avenida Augusto dos Anjos, 2466 - Siqueira  
 Regional VI - 3488-3101 P...

### Salas do Empreendedor

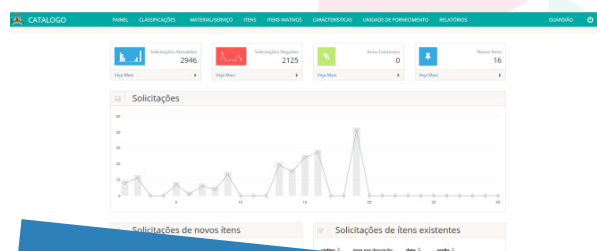
O cadastro dos fornecedores disponibilizado através do Portal agiliza o procedimento de cadastro e possibilita o levantamento das informações e indicadores.



### Indicadores Fornecedores

A utilização do Sistema de Cotação Eletrônica da Secretaria do Planejamento e Gestão do Estado do Ceará - SEPLAG para as Contratações Diretas teve sua primeira etapa de implantação, com o cadastro e capacitação dos seguintes órgãos: GABPREF, SEINF, SEPOG e SME. A partir da reunião da Rede Compras, mais órgãos solicitaram sua participação no referido sistema. A COGEC também está prevendo a regulamentação do seu uso no Decreto do Programa de Compras da PMF.

O Catálogo Único de Itens tem sido consolidado através do contínuo aprimoramento do seu uso e funcionalidades. Recentemente, passamos a adotar os itens do catálogo nas novas licitações para minimizar o volume de novas demandas de inclusão de itens a cada nova aquisição.



### Indicadores Catálogo

Na nova versão do Portal, também contamos com a seção que traz a divulgação das empresas punidas pela PMF. Essa ferramenta permite uma maior transparência nos processos de sanções e facilita as avaliações dos pregoeiros quando das novas aquisições.

Portal da Transparência

**e-compras**  
Prefeitura de Fortaleza

ACOMPANHE A PRATICA DAS REDES SOCIAIS

ENVIAR

INICIO EDITAR / LICITAÇÕES FORNECEDOR LEGISLAÇÃO TRANSPARÊNCIA LINKS INFORMAÇÕES GESTÃO

### Lista de Fornecedores - Penalizados

Digite  Q

Fornecedor	CNPJ / CPF	UF	Situação	Detalhes
SELLINE - COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	05.329.222/0001-75	CE	Advertência	
ELIELZA BRASIL DE OLIVEIRA	11.569.894/0001-72	CE	Advertência	
M I DE OLIVEIRA PRODUTOS SANEANTES - ME	10.664.428/0001-01	CE	Multa	
CR EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA	04.820.222/0001-02	CE	Multa	
ARAGUMA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA				
		GO	Advertência	
	06.642.026/0001-45	CE	Advertência	
	05.797.974/0001-76	CE	Advertência	

Mostrando 1 de 4 páginas

## Empresas Punidas

O Banco de Preços constitui um amplo projeto. Diante das demandas e limitações de atendimento, disponibilizamos apenas a primeira etapa desta ferramenta. No link de Banco de Preços disponível no Portal, temos acesso às informações dos preços dos itens contratados nas licitações vigentes com a PMF. Essas informações são de extrema importância para a composição de preços e pesquisa quando da elaboração dos novos processos licitatórios.

PEQUISA AVANÇADA

Descrição

Data Inicial

Final

ENVIAR

### RESULTADO

SEQ	DESCR. PREÇO	UN	QUANTIDADE	VAL. TOTAL	FORNECEDOR
1	02014 SUPLENÇÃO DE PREÇO DE BENS DE MANUTENÇÃO COMERCIO SERVIÇOS E OUTROS COMERCIAIS	PIVA	25.900	22.25	EMPRESAS CONSTRUCORA - CONSTRUCOES E RECONSTRUCOES E RECONSTRUCOES INDUSTRIAIS S.A.
2	10070 TABELA ORÇÃO DO MANEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMI	ALUG	1	1940.3473	CIVIL ENGENHEIRO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA SPM
3	01882 BOMBA DE ÁGUA SUBTERRÂNEA 1/2" 1/4" 1/2" 3/4" 1" 1 1/2" 2" 2 1/2" 3" 3 1/2" 4" 4 1/2" 5" 6" 6 1/2" 8" 10" 12" 14" 16" 18" 20" 22" 24" 26" 28" 30" 32" 34" 36" 38" 40" 42" 44" 46" 48" 50"	UN	5.000	140	F. DE P. TORRES - EMP
4	01883 BOMBA SUBTERRÂNEA DE ÁGUA SUBTERRÂNEA COM 20' DE TUBO RIGÍDIO COM 4" 6" 8" 10" 12" 14" 16" 18" 20" 22" 24" 26" 28" 30" 32" 34" 36" 38" 40" 42" 44" 46" 48" 50"	UN	8.000	230	F. DE P. TORRES - EMP
5	01884 BOMBA SUBTERRÂNEA DE ÁGUA SUBTERRÂNEA COM 20' DE TUBO RIGÍDIO COM 4" 6" 8" 10" 12" 14" 16" 18" 20" 22" 24" 26" 28" 30" 32" 34" 36" 38" 40" 42" 44" 46" 48" 50"	UN	7.000	234	F. DE P. TORRES - EMP
6	01885 BOMBA SUBTERRÂNEA DE ÁGUA SUBTERRÂNEA COM 20' DE TUBO RIGÍDIO COM 4" 6" 8" 10" 12" 14" 16" 18" 20" 22" 24" 26" 28" 30" 32" 34" 36" 38" 40" 42" 44" 46" 48" 50"	UN	1.000	234	F. DE P. TORRES - EMP

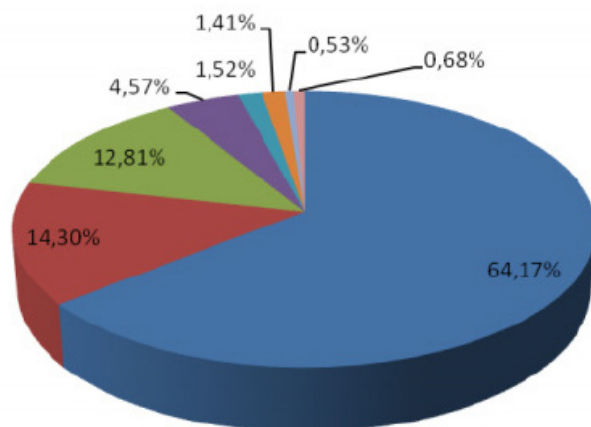
## Banco de Preços

Esse conjunto de ferramentas e serviços passou a ser pauta em reuniões setoriais promovidas e articuladas pelo SEBRAE e SDE, para disseminar o Programa de Compras da PMF. Assim, tivemos apresentações e participações em reuniões e eventos com as seguintes entidades: FESTMICRO da FEMICRO em Sobral, Fórum Municipal das MPEs, Associação do José Walter e reunião com Setor de Confecções da FEMICRO.



Nesse período tivemos a elaboração das minutas dos decretos e instrução normativa do: Programa de Compras da PMF, Sistema de Registro de Preços e Remanejamento de Itens de Atas de Registro de Preços. Todo esse material já está na Coordenadoria Jurídica - COJUR da SEPOG, aguardando aprovação final e publicação.


Ainda em parceria com o SEBRAE e SDE, foi realizado Estudo do Poder de Compra do Município. Esse estudo trouxe a comprovação de importantes indicadores que auxiliam nas diretrizes e na metodologia de aquisições e procedimentos licitatórios da PMF.



- Outros Serviços Pessoa Jurídica
- Locação de Mão de Obra
- Obras e Instalações
- Material de Consumo
- Equipamentos e Material Permanente
- Material de Distribuição Gratuita
- Aquisição de Imóveis
- Serviços de Consultoria

## Gestão de Terceirização

A necessidade urgente de disponibilizar aos fiscais dos contratos de terceirização uma ferramenta dinâmica e informatizada que pudesse integrar a base das informações dos contratos, as contratações efetivas, as cobranças e solicitações de pagamentos das empresas, levou o COGERFFOR a deliberar a obrigatoriedade do uso do PAGFOR, condicionando o pagamento dos processos de terceirização à emissão do atesto dentro do SISTERFOR.

  
**Prefeitura de Fortaleza**

**ATESTO DE RECEBIMENTO DE SERVIÇOS**

Atesto, nos termos de mão de obra terceirizada, a realização do pagamento em anexo, conforme informações abaixo:

<b>Atestado Nº:</b>	002015
<b>Órgão:</b>	11901 - COGERFFOR
<b>Contrato Nº:</b>	167015
<b>Nº Empenho/Prestar:</b>	45011
<b>Contrato COGERFFOR:</b>	129
<b>Cód. Órgão COGERFFOR:</b>	18901
<b>Empresa Contratada:</b>	EMPRESA DE MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA - EMOT
<b>CNPJ:</b>	06.954.000/000138
<b>Valor da prestação de serviço:</b>	107000

Forneci informações em conformidade com as especificações e exigências contratuais requeridas, tendo os seus valores calculados com base nos quantitativos constantes nos relatórios de acompanhamento informados pela contratada.

**Valor a ser pago de R\$ 23.800,00** Trinta e Cinco Mil Reais

Dada forma, encaminho o processo à Coordenadoria Administrativa-Financeira - COCAF, para que seja providenciado o respectivo pagamento.

Fortaleza, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015


NÃO HÁ FISCAL INFORMADO  
CPF NÃO INFORMADO  
FISCAL DO CONTRATO

### SISTERFOR

**Solicitante:** Jean Michael Conroy (CPF)  
**CPF do Solicitante:** 022.467.253/73  
**Responsável pela Validação:** Jean Michael Conroy (CPF)  
**CPF do Responsável:** 022.467.253/73



Atesto Pagfor

  
**Prefeitura de Fortaleza**

**DELIBERAÇÃO COGERFFOR Nº 015 / 2015**

**Dispõe sobre a utilização do Sistema SISTERFOR por parte de todos os órgãos da Prefeitura Municipal de Fortaleza.**

Os Secretários Municipais integrantes do Comitê Municipal de Gestão por Resultados e Gestão Fiscal de Fortaleza - COGERFFOR, instituído pelo Decreto nº 13.087, de 05 de março de 2010, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo art. 2º do mencionado Decreto, e

**CONSIDERANDO** a necessidade de uma melhor gestão dos contratos de mão-de-obra terceirizada e o controle e otimização do fluxo do processo de pagamentos das empresas que possuem contrato de terceirização com o Município, trazendo mais segurança e eficiência nesse procedimento;

**RESOLVEM:**

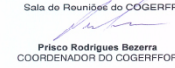
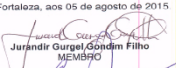
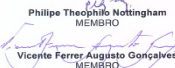
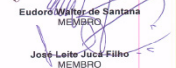


**Art. 1º** - Deliberar, dentro da competência do COGERFFOR que:

- 1- O SISTERFOR é o sistema oficial de gestão dos contratos de terceirização, sendo obrigatório o seu uso por todos os órgãos da PMF;
- 2- Todos os pagamentos de mão de obra terceirizada deverão ser necessariamente solicitados e validados dentro do módulo PAGFOR / SISTERFOR;
- 3- Nenhum pagamento de terceirização deverá ser efetivado sem o respectivo cadastramento no PAGFOR a partir das faturas do mês de agosto;
- 4- A liquidação e pagamento das faturas só poderão ser feitas pela SEFIN e tesourarias descentralizadas, com o devido atesto emitido pelo PAGFOR / SISTERFOR.

**Art. 2º** - Casos excepcionais e omissos serão resolvidos pela SEPOG.

**Art. 3º** - Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Sala de Reuniões do COGERFFOR, em Fortaleza, aos 05 de agosto de 2015.

 <b>Prisco Rodrigues Bezerra</b> COORDENADOR DO COGERFFOR	 <b>Jurandir Gurgel Gondim Filho</b> MEMBRO
 <b>Philippe Theobald Nottingham</b> MEMBRO	 <b>Eudoro Walter de Santana</b> MEMBRO
 <b>Vicente Ferrer Augusto Gonçalves</b> MEMBRO	 <b>José Leite José Filho</b> MEMBRO

Rua São José, 1 - Centro - CEP 00.000-170 Fortaleza, Ceará, Brasil

Deliberação Cogerfor

Dessa forma, toda solicitação de pagamento das empresas é conferida diretamente no sistema com as informações das contratações. Essa ação promoveu um ganho de tempo nas conferências, bem como possibilitou a constatação prévia de possíveis erros nas cobranças, trazendo uma economia e segurança a PMF e aos gestores do que está sendo pago.

O pleno uso dos sistemas SISTERFOR e PAGFOR evidenciou para os gestores a importância destas ferramentas. Com isso, tivemos também a intenção da SME em adotar a uniformização da metodologia de controle e acompanhamento de terceirização na PMF, quando até então este órgão usava outro tipo de sistema.

Com a emissão do atesto no SISTERFOR, tivemos também uma procura representativa de órgãos e fiscais para capacitação e participação no processo.

## Gestão de Contratos Corporativos

A Gerência de Contratos Corporativos teve como foco principal a disponibilização do Sistema de Gestão de Contratos Corporativos - GCCORP de modo a possibilitar, inicialmente a alimentação das informações relacionadas ao consumo dos contratos de água, energia elétrica e telefonia fixa e móvel.

A implantação e treinamento dos usuários do GCCORP possibilitou ainda que os órgãos e entidades pudessem utilizar o Sistema como ferramenta de gestão dos seus contratos setoriais, modernizando e agilizando as atividades operacionais dos órgãos e provendo uma solução que possibilite a obtenção de dados de uma maneira eficiente.



## 5. Rede Compras

A Coordenadoria de Gestão de Aquisições Corporativa (COTEC) da Secretaria do Planejamento, Orçamento e Gestão (SEPOG) lançou no dia 12 de agosto o Portal E-Compras. A nova ferramenta foi apresentada durante o 7º Encontro da Rede de Aquisições, no Auditório Murilo Aguiar - Assembleia Legislativa. O Web Site já está disponível para uso e traz serviços para facilitar a participação dos fornecedores nos processos de licitações, assim como informar e auxiliar aos servidores dos órgãos nas atividades operacionais da área de compras.

“O Portal é mais abrangente, auto didático e de fácil navegação. Estamos trabalhando com novas funcionalidades que em breve estarão disponíveis na ferramenta, como por exemplo as cotações com fornecedores cadastrados no sistema E-Compras”, antecipou a coordenadora de Gestão de Aquisições da Sepog, Christina Machado.

Por email, o coordenador administrativo-financeiro da Regional VI, Jorge Campelo, elogiou o novo formato. “Como usuário e pesquisador do Portal E-Compras, gostaria de parabenizá-los pela nova apresentação do mesmo. De fácil visualização e dotado de muitas informações necessárias para o desempenho de nossas atividades. Um grande avanço para a gestão municipal, no que concerne a Gestão de Compras, serviços e obras”.

O Portal foi desenvolvido pela Coordenadoria de Tecnologia da Informação da SEPOG e abriga entrada do Sistema E-Compras - ferramenta interna e operacional.

Além da novidade do Portal, durante o encontro da Rede de Aquisições foram discutidos assuntos referentes a terceirização, compras, frotas, abastecimento, capacitação e Sistemas como o PAGFOR (Pagamentos) e Sisterfor (Controle de Terceirização). Compareceram na reunião mais de 100 representantes da área de compras e administrativo financeiro da Prefeitura.

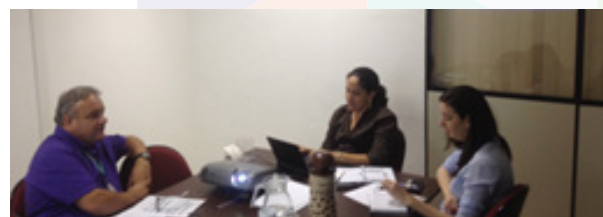


### Banco de Preços

As próximas reuniões estão marcadas As próximas reuniões estão marcadas para os dias:

- 25/11/2015

## 6. GTC



O GTC – Grupo Técnico de Contas tem trabalhado com o objetivo de subsidiar as decisões do COGERFFOR. O Grupo composto por representantes da SEFIN, SEPOG, CGM e IPLANFOR tem reuniões semanais para tratar de:

- Análise de despesas com Terceirização
- Análise de Limites Financeiros e Custeio dos Órgãos
- Análise de despesas em geral dos Órgãos
- Elaboração de Notas Técnicas para o COGERFFOR
- Assessoramento aos órgãos

A principal ação do GTC para o próximo trimestre é assegurar a implementação da Resolução nº 4 do COGERFFOR que dispõe sobre a Redução de Gastos na PMF.

No documento, são abordados os seguintes temas: Despesa com Pessoal, Terceirização, Locação de Veículos, Água, Energia, Telefonia, Passagens e Diárias.

## 7. Resultados Alcançados no Período

A partir do que foi exposto, apresentamos os resultados registrados nos sistemas de acompanhamentos e participação do órgão nas atividades de gestão promovidas pela COGEC.

### Contratos Corporativos

DATA BASE: 15/09/2015

Quantitativo Endereços com  
Consumo Água e Energia

CAGECE: 971 Endereços Lançados  
COELCE: 638 Endereços Lançados

Atas Corporativas Vigentes

16 Atas Vigentes  
46 Órgãos Participantes  
351 Contratos Vinculados às Atas Corporativas a serem acompanhados

Atas Corporativas em Andamento

26 Atas em andamento  
52 Órgãos participantes  
Estimado mais de 1.500 contratos vinculados as novas atas a serem acompanhados

Medidas em Implantação e Andamento

Integração GCCORP x GRPFOR-FC

Medidas já Implantadas

Integração GCCORP x SGF  
Integração GCCORP x OI CORPORATIVO

Contratos no GCCORP

Veículos, Telefonia, Água e Energia

Contratos Corporativos Acompanhados

Telefonia, Água, Energia, Locação de Veículos, Combustível e Óleo Lubrificante

Órgãos utilizando GCCORP para Acompanhamento Contratos Setoriais

SCDH, IJF, SEUMA, IMPARH, SEPOG, SETRA, SEINF e PGM

# TELEFONIA

DATA BASE: 15/09/2015

Quantitativo Total de Linhas

Telefonia Fixa - 3.537 Linhas  
Telefonia Móvel - 786 Linhas  
53 Tablets – 50 3G

Medidas em Implantação e Andamento

- Customização de todas as linhas – Conta em papel para eletrônica
- Lançamento e ajustamento das contas no sistema GCORP, do período de jan/2014 a set/2015. A partir de Outubro cada órgão será responsável pelo lançamento de sua conta.
- Decreto e Instrução Normativa

# ARQUIVO CENTRAL/ GESTÃO DE ACERVO DIGITAL

DATA BASE: 15/09/2015

## Arquivo Central

<b>TOTAL DE CAIXAS RECEBIDAS – SETEMBRO 2015</b>	
SEPOG - COJUR	5 CAIXAS
SAMU	199 CAIXAS
GABPREF	428 CAIXAS
SEUMA	55 CAIXAS
<b>TOTAL:</b>	<b>687 CAIXAS</b>
TOTAL DE CAIXAS EXPURGADAS	0
<b>TOTAL DE CAIXAS NO ARQUIVO</b>	<b>APROXIMADAMENTE 16.000 CAIXAS</b>
CAIXAS REAPROVEITADAS	94 (CLFOR)

## Sistema Sesuite

<b>CONSULTA AO ACERVO ARQUIVO CENTRAL</b>	
PROCESSOS RECEBIDOS	45
PROCESSOS RESPONDIDOS	58
<b>TOTAL DE ARQUIVOS INDEXADOS - SESUITE</b>	
SEPOG	8344
CGM	500
SEGOV	7146
SEFIN	405
SAMU	1279
GABPREF	2582
SEINF	1939
IPM	DIGITALIZANDO
SDE	DIGITALIZANDO
SETRA	DIGITALIZANDO
SER I	18
SER III	0
SER V	0
SER CENTRO	235
SECEL	140
SCSP	129
SME	10

## Ilha de Digitalização (SME/SEPOG)

TOTAL DIGITALIZADO SETEMBRO (SME)	60.771 DOC.
<b>TOTAL DE DIGITALIZAÇÕES</b>	<b>983.631 DOC.</b>

OBS: QUANTITATIVO DE DIGITALIZAÇÕES ATÉ 21/09/2015



# FROTAS

DATA BASE: 15/09/2015

Locação de Veículos

- 767 Veículos locados
- 13 Contratos de locação
- 41 Órgãos atendidos

Frota Própria

- 708 Veículos próprios  
(14 MÁQUINAS, 58 VASILHAMES PARA GERADOR DE HOSPITAIS E MÁQUINAS, 636 VEÍCULOS)
- 553 Veículos em uso  
(Motos e Carros)
- 155 Veículos parados  
(56 MOTOS, 99 CARROS)

Combustível

Combustível	Posto	Capacidade Tanques	Média Mensal Abastecimento
Diesel	Usina	2 x 15000lts	62.300 lts
Gasolina	CSA	1 x 15000lts	56.500 lts
Álcool	CSA	1 x 15000lts	4.600 lts
Gasolina	Emlurb	1 x 30000lts	SEM FUNC.

Medidas em Implantação e Andamento

- Redução da frota locada por determinação do COGERFFOR
- Otimização de Sistema de Acompanhamento de Autorizações de Abastecimento

Medidas já Implantadas

- Calendário de Abastecimento e troca de óleo por posto.

# COMPRAS CORPORATIVAS E REGISTROS DE PREÇOS

DATA BASE: 15/09/2015

Atas de Registro de Preços Corporativas Vigentes

14 Atas – Combustível, Café, Aquisição de Veículos, Manutenção de Veículos, Manutenção Predial, Material de Limpeza, Material Permanente, Material Gráfico/ impressos, Material de expediente, Brinquedos de Praças, Aquisição de toners e cartuchos, Material de consumo - papel e afins, Multisserviços, Leitor biométrico

Atas de Registro de Preços Não Corporativas Vigentes

158 Atas

Órgãos Participantes em ARPs Corporativas

52 Órgãos Participantes  
Açúcar, Água Mineral, Recarga de Gás GLP, Pneus, Aquisição de Splits, Dedetização, Higienização de Geláguas, Material Elétrico e Hidráulico, Manutenção de Ar-condicionado, Manutenção de Motos, Mobiliário, Extintores, Material de consumo – bobinas e suprimentos de impressoras, Seguro de estagiários

Licitações em Andamento

Serviços de táxi; vigilância eletrônica

Autorização para Adesões às ARPs em 2015

83 autorizações

Planos de Suprimento para abertura de Licitações

Açúcar, Água Mineral, Recarga de Gás GLP, Pneus, Aquisição de Splits, Dedetização, Higienização de Geláguas, Material Elétrico e Hidráulico, Manutenção de Ar-condicionado, Manutenção de motos, Mobiliário, Extintores, Material de Consumo–bobinas e supr. Impr.

Medidas já Implantadas

Portal Compras, Plano Anual, Cadastro de Fornecedores no Portal, Projeto Compras-MPEs

# TERCEIRIZAÇÃO

DATA BASE: 15/09/2015

Quantitativo Total de Contratos

91 Contratos Vigentes

Repactuações Pendentes

22 Repactuações Pendentes

Licitações Lançadas em 2015

- PE086/2015-SCDH
- PE047/2015-IMPARH
- PE014/2015-SEUMA
- PE013/2015-AMC
- PE320/2014-GAB
- PE291/2014-HABITAFOR

Total de Órgãos com Terceirização

37 Órgãos com terceirização

Total de Fornecedores

17 Fornecedores contratados pela PMF

Prorrogações a serem realizadas em 2015

29 prorrogações em análise

Licitações em Andamento

IJF (MÃO-DE-OBRA), ACFOR (CICLO), GMF (MÃO-DE-OBRA), SMS (VIGILÂNCIA), SER VI (MÃO-DE-OBRA), SMS (MÃO-DE-OBRA), SDE (MÃO-DE-OBRA)

## 8. Lições Aprendidas

No último trimestre, estivemos com a equipe da COGEC e dos órgãos mobilizados para as melhorias de gestão.

Cada vez mais, o trabalho cooperativo e compartilhado, se mostra com resultados mais expressivos. O colocar-se à disposição como equipe permanente de suporte de gestão, mostrou ser diretriz essencial para o direcionamento do trabalho da equipe da COGEC, bem como fortaleceu as atividades e as equipes setoriais.

O GTC destacou-se como grupo de análise técnica e de operacionalização das medidas estratégicas do COGERFFOR e também contou com o trabalho operacional da COGEC.

O reconhecimento da importância das ferramentas implementadas e o contínuo aperfeiçoamento das equipes evidenciou os resultados de um trabalho sério e comprometido, principalmente nas ações destaque do período:

- A implementação do PAGFOR;
- O lançamento do Portal de Compras;
- A consolidação da Rede Compras;
- O lançamento do Programa de Compras Públicas;
- A participação na implementação da Resolução de Redução de Gastos;
- A participação no GTC;
- A ampliação das ilhas de digitalização;

## 9. Próximos Passos

### PUBLICAÇÕES

Estamos preparando uma Biblioteca Técnica de Suporte à Gestão, que deixará registradas as orientações técnicas, procedimentos operacionais e marcos legais para subsidiar o pleno funcionamento de toda a PMF. Ao todo estão previstas 31 publicações.

Boletim Periódico de Gestão	03	- Setembro - Dezembro – Anual
Manuais Operacionais das Áreas / Orientações Básicas de Gestão	12	- Aquisições + E-Compras <sup>1</sup> - Contratos Corporativos + GCCORP <sup>1</sup> - Terceirização + SISTERFOR <sup>1</sup> - Telefonia + GCCORP + Sistema OI - Arquivo + SESUITE - Frota + SGF - Catálogo Único de Itens - PAGFOR <sup>3</sup>
Instruções Normativas e Decretos - Legislação	07	- Compras <sup>2</sup> - Terceirização <sup>2</sup> - Arquivo - Telefonia <sup>2</sup> - Frota <sup>1</sup> - Gestão de Contratos Corporativos - Comissão de Publicização <sup>2</sup>
Cadernos Técnicos de Aquisições	09	- Material Gráfico - Moto Frete - Serviço de Táxi - Vigilância Eletrônica - Abastecimento de Veículos - Manutenção e Reforma Predial - Manutenção de Veículos - Dedetização - Manutenção de Ar-Condicionado

Ref: 1. Publicações prontas para produção gráfica

2. Material em finalização

3. Sistema em desenvolvimento

# Programa de Capacitação

Áreas	Temas	Nº de Turmas	Qtde de Participantes
Compras	Oficina de Planejamento Anual de Compras	01	110
	Capacitação e Palestras para Fornecedores (SEBRAE)	10	200
	Capacitação nos Sistemas:	03	60
	a. Cotação Eletrônica	03	60
	b. Banco de Preços	03	60
	c. E-Compras	03	60
	d. GCCORP	03	60
Capacitação em Gestão de Aquisições (CEBRAE)	02	60	
Palestras sobre Compras Governamentais para Gestores Municipais	05	150	
Seminários para Divulgação do Programa de Compras Governamentais para MPEs	07	210	
Contratos Corporativos	Capacitação no GCCORP - Agua e Energia	10	200
Telefonia	Capacitação no GCCORP	10	50
Frota	Capacitação no Sistema SESUITE e SGF	03	60
Telefonia	Capacitação no GCCORP	10	50
Frota	Capacitação no Sistema SESUITE e SGF	03	60

## Melhorias de Gestão

Arquivo e Acervo Digital	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ilhas de Digitalização nos Órgãos.</li><li>- Organização dos Arquivos Físicos.</li><li>- Gestão do Acervo Digital nos Órgãos.</li><li>- Consolidação do Arquivo Central.</li></ul>
FROTA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sistematização da Gestão da Frota dos Órgãos.</li><li>- Sistematização da Gestão de Abastecimento Frota PMF.</li></ul>
Compras	<ul style="list-style-type: none"><li>- Execução do Plano de Compras Anual.</li><li>- Implementação do Sistema de Cotação Eletrônica.</li><li>- Fortalecimento do Cadastro de Fornecedores.</li><li>- Disponibilizar Mecanismo de Cotação de Preços com Fornecedores Cadastrados.</li><li>- Uniformização dos Itens no Catálogo Único da PMF.</li><li>- Dispor no SGA do Acompanhamento de Estoque e Histórico de Consumo.</li></ul>
Terceirização	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realização das Licitações, Prorrogações e Repactuações das Terceirizações previstos para 2015.</li></ul>
Telefonia	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mapeamento de Todas as Linhas Telefônicas Contratadas.</li><li>- Integração da Gestão do Contrato Corporativo da Telefonia, com Pagamentos no GRPFOR.</li></ul>
Contratos Corporativos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhamento de Todas as Contas de Água e Energia.</li><li>- Acompanhamento dos Contratos Corporativos e vinculados às ARPs Corporativas.</li></ul>

### SISTEMAS

- Disponibilizar na Sala de Situação SEPOG as informações de monitoramento de indicadores e
- Ampliar e consolidar do uso dos sistemas pelas equipes internas dos órgãos.

### INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Consolidar a Base de Dados e apresentar os indicadores de avaliação para serem utilizados como instrumento de decisão e eficiência do gasto público.

### REDE DE COMPRAS

Será realizada reunião no dia: 25/NOV.

# 10. Anexos

## Anexo 1: Participantes da Rede Compras no Âmbito do Município

ÓRGÃO	E-MAIL
Gabinete do Prefeito	paulo.afonso@fortaleza.ce.gov.br
Gabinete do Vice-Prefeito	marcos.rogerio@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Governo – SEGOV	isabella.faheira@fortaleza.ce.gov.br
Procuradoria Geral do Município – PGM	maria.conceição@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Segurança Cidadã - SESEC	roberto.souza@fortaleza.ce.gov.br
Controladoria Geral do Município - CGM	tereza.dantas@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria de Finanças do Município – SEFIN	jose.morais@sefin.fortaleza.gov.br
Secretaria do Planejamento, Orçamento e Gestão – SEPOG	luiz.evangelista@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Educação – SME	maria.taumaturgo@sme.fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Saúde – SMS	lorenagmoura@gmail.com
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura – SEINF	gabriela.maia@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria de Conservação e Serviços Públicos - SCSP	italo.andrade@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – SECEL	clovis.pintp@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SDE	larissa.alencar@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Urbanismo e Meio Ambiente – SEUMA	davinana.fraga@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Turismo de Fortaleza – SETFOR	paulo.carvalho@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria de Trabalho, Des Social e Combate à Fome - SETRA	pamela.cruz@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Cidadania e Direitos Humanos – SCDH	juliana.braz@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria Municipal de Cultura de Fortaleza – SECULTFOR	rosanne.bezerra@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional I	claudia.mota@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional II	vicente.paulo@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional III	marinete.silva@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional IV	neide.lacerda@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional V	lucia.leitão@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional VI	jorge.tavares@fortaleza.ce.gov.br
Secretaria da Regional do Centro	samia.cavalcante@fortaleza.ce.gov.br
CLFOR	paulo.carvalho@fortaleza.ce.gov.br
Instituto de Planejamento de Fortaleza – IPLANFOR	conceição.cidrack@fortaleza.ce.gov.br
Fundação de Desenv Habitacional de Fortaleza – HABITAFOR	elisio.aguiar@fortaleza.ce.gov.br
Autarquia de Regulação Fiscal e Cont dos Serv Públicos de San Amb - ACFOR	marcus.arouca@fortaleza.ce.gov.br
Fundação da Criança e da Família Cidadã - FUNCJ	veronica.pontes@fortaleza.ce.gov.br



# Anexos

Guarda Municipal de Fortaleza - GMF	alexsan-dra.freitas@fortaleza.ce.gov.br/ giselle.gomes@fortaleza.ce.gov.br
Instituto de Previdência do Município de Fortaleza - IPM	monteiro.sales@ipmfor.ce.gov.br
Instituto Municipal de Desenvolvimento de Recursos Humanos - IMPARH	alex.pinheiro@fortaleza.ce.gov.br
Instituto de Pesos e Medidas - IPEM	elizabeth.almeida@fortaleza.ce.gov.br
Autarquia Municipal de Trânsito, Ser. Pub, Cidadania de Fort - AMC	lourdes.sales@fortaleza.ce.gov.br
Empresa Municipal de Limpeza e Urbanização - EMLURB	coutinho.neto@fortaleza.ce.gov.br
CITINOVA	luciana.vilhena@fortaleza.ce.gov.br
Instituto Dr. José Frota - IJF	rcrpereira2009@hotmail.com
HDGM(JOSÉ WALTER)	daf.hdgmjw@sms.fortaleza.ce.gov.br
HDGM(MESSEJANA)	teresalima25@hotmail.com
Hosp. Nª Sª da Conceição	willamsgranjeiro@hotmail.com
HDGM(BARRA DO CEARÁ)	herminiaalcantara@hotmail.com
HDMJBO(PARANGABA)	rafaelgurgel24horas@hotmail.com
HDEAM(ANTONIO BEZERRA)	hdeam1@gmail.com
HDEBO(FROTINHA MESSEJANA)	hdebocompras@gmail.com
AGEFIS	marcos.brasil@fortaleza.ce.gov.br
CAC	gg.cac@smsfortaleza.ce.gov.br

Coordenadorias	Email
Relações Internacionais	neysia.aquino@fortaleza.ce.gov.br
Regionais	simplicio.miranda@fortaleza.ce.gov.br
Juventude	filizolina.sousa@fortaleza.ce.gov.br
Participação Social	filizolina.sousa@fortaleza.ce.gov.br
PPP	filizolina.sousa@fortaleza.ce.gov.br
Especial de Política sobre Drogas	ines.carolina@fortaleza.ce.gov.br
Especial de Pessoas com Deficiência	simplicio.miranda@fortaleza.ce.gov.br



## COMO OBTER MAIORES INFORMAÇÕES

### Acesso aos Sistemas

Central de Suporte de Atendimento – (85) 3433.3612 / 3433.3633  
suporte.sepog@fortaleza.ce.gov.br

### Publicações

Assessoria de Comunicação – (85) 3433.3626  
sepog.ascom@fortaleza.ce.gov.br / mariana.toniatti@fortaleza.ce.gov.br /  
diva.fernandes@fortaleza.ce.gov.br

### Suporte de Gestão

Coordenadoria de Gestão de Aquisições Corporativas COGEC –  
(85) 3433.1964  
redecompras@fortaleza.ce.gov.br / celog.sepog@fortaleza.ce.gov.br /  
christina.machado@fortaleza.ce.gov.br

Gerência de Frota – (85) 3433.3647

Gerência de Telefonia – (85) 3433.3656

Gerência de Compras – (85) 3433.3751

Gerência de Terceirização – (85) 3433.3622

### Suporte Jurídico

Coordenadoria Jurídica – COJUR – (85) 3433.3746  
daniele.barbosa@fortaleza.ce.gov.br / ramom.carvalho@fortaleza.ce.gov.br



# Prefeitura de **Fortaleza**

Secretaria Municipal do  
Planejamento, Orçamento e Gestão